

POSTE À POURVOIR

Saget La Perrière

POUILLY - SANCERRE - TOURAINE - ANJOU - MUSCADET

ASSISTANT COMPTABLE H/F - CDI

Poste à pourvoir dès que possible

Saget La Perrière est une Maison familiale, contemporaine et spécialiste des vins de Loire depuis plusieurs générations. Au travers de sa collection de signatures et de propriétés implantées dans chacune des quatre grandes régions du Centre Loire (Pouilly Fumé et Sancerre), de la Touraine, de l'Anjou et du Muscadet, la famille Saget a su développer une Maison au modèle unique dans le Val de Loire (www.sagetalperriere.fr).

Afin de renforcer son équipe administrative, la maison Saget La Perrière recrute **un(e) assistant(e) comptable** sur son site de Pouilly sur Loire. L'équipe comptable gère les enregistrements comptables et la préparation du bilan pour les 14 sociétés de la maison Saget.

Comptabilité fournisseurs et générale,

- Saisie et paiement des factures fournisseurs
- Gestion des écarts Commandes/factures fournisseurs
- Saisie et paiement des notes de frais
- Lancement des campagnes de règlements
- Lettrage des comptes fournisseurs
- Gestion de contrats de frais généraux
- Préparation des déclarations de TVA
- Enregistrement des écritures de comptabilité générale et bancaire
- Enregistrement des écritures liées aux immobilisations
- Préparation et saisie d'écritures de bilan et d'états d'analyse.

Dans le cadre du poste à pourvoir, vous serez en charge de la comptabilisation de l'ensemble des factures fournisseurs et notes de frais et de la TVA de la société principale du groupe et de l'ensemble des écritures comptables pour deux sociétés plus petites. Travail en collaboration avec les comptables en charge de la comptabilité client et des autres sociétés et le responsable de la comptabilité générale.

Profil :

Vous être jeune diplômé niveau BAC+2 ou disposez d'une solide expérience sur un poste similaire.

Vous êtes à l'aise dans un contexte PME, sur une fonction opérationnelle en ayant des liens directs avec d'autres services de l'entreprise.

Maîtrise des outils pack Office.

Maîtrise des outils comptable sur ERP, la connaissance de SAGE X3 serait un plus.

Avoir l'esprit d'équipe.

Être rigoureux, organisé et méthodique.

Être impliqué, réactivité et constructif.

Avoir la volonté de faire évoluer ses compétences.

Faire preuve de discrétion, de confidentialité et d'objectivité.

Rémunération à définir selon profil et expérience.

Poste en CDI, 35h.

Pour postuler, merci de bien vouloir nous faire parvenir un CV ainsi qu'une lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : recrutement@sagetalperriere.com
ou par voie postale : La Castille 58150 POUILLY SUR LOIRE.

