

POSTE À POURVOIR

Saget La Perrière

POUILLY - SANCERRE - TOURAINE - ANJOU - MUSCADET

ASSISTANT(E) MARKETING & COMMUNICATION H/F

CDI à pourvoir à partir du 04/09/2023 - Pouilly-sur-Loire

Saget La Perrière est une Maison familiale, contemporaine et spécialiste des vins de Loire depuis plusieurs générations. Au travers de sa collection de signatures et de propriétés implantées dans chacune des quatre grandes régions du Centre Loire (Pouilly Fumé et Sancerre), de la Touraine, de l'Anjou et du Muscadet, la famille Saget a su développer une Maison au modèle unique dans le Val de Loire. (www.sagetlaperriere.fr).

Afin d'accompagner notre développement, nous recrutons un(e) **Assistant(e) Marketing et Communication**.

Véritable interface entre les clients internes et externes de la Maison, vous aurez pour rôle d'assurer une fonction support en respectant les contraintes et délais de réalisation, tout en assurant un suivi précis de vos actions.

Rattaché(e) au Responsable Marketing et Communication, vous interviendrez sur des thématiques variées couvrant les fonctions majeures du service :

Marketing :

- Collecte, traitement et analyse de données de marchés ;
- Participation à la construction de plans marketing, ainsi qu'à la mise en œuvre des plans média qui en découlent ;
- Gestion de projets trade marketing (lancement de produits, mise en place d'activations, dynamiques promotionnelles, analyse des performances) ;
- Gestion des inscriptions aux concours et réponse aux appels à échantillons presse ;
- Préparation et animation de réunions commerciales et marketing ;
- Suivi des dossiers de protection de marques ;
- Mise à jour des process et outils liés à la création de nouveaux produits.

Communication :

- Enrichissement de notre base de ressources visuelles : recherche de prestataires, organisation et suivi de shooting photo / vidéo ;
- Création et animation du planning de publications réseaux sociaux ;
- Rédaction de contenus éditoriaux (articles blog, réseaux sociaux, newsletters BtoC et BtoB, sites web) ;
- Rédaction et mise à jour des argumentaires produits et autres supports d'aide à la vente ;
- Valorisation de nos vins sur notre e-boutique : mise à jour des récompenses et retombées presses ;
- Préparation des salons professionnels ;
- Participation aux temps forts de la Maison : salons, évènements presse.

Les missions ne sont pas limitatives et peuvent évoluer.

Profil :

De formation BAC + 3 ou supérieur en Marketing / Communication, vous bénéficiez d'une expérience d'au moins 3 ans sur des fonctions similaires, idéalement dans le domaine des vins et spiritueux.

Le pack Microsoft Office, particulièrement Excel et PowerPoint, n'a pas de secret pour vous. La connaissance de la suite Adobe est appréciée.

Des compétences en communication rédactionnelle et orale sont nécessaires pour ce poste. Votre pratique courante de l'anglais est un avantage. Impliqué(e), réactif(ve), créatif(ve), vous êtes doté(e) d'un réel sens de l'organisation, de bonnes aptitudes à l'analyse, et d'une capacité d'écoute et de travail en équipe.

Tenté(e) par cette mission passionnante et envie d'évoluer dans un environnement dynamique et bienveillant ?

Rejoignez-nous en nous faisant parvenir votre CV et votre lettre de motivation, par mail à l'adresse suivante :

recrutement@sagetlaperriere.com

