

POSTE À POURVOIR

Saget La Perrière

POUILLY - SANCERRE - TOURAINE - ANJOU - MUSCADET

ASSISTANT(E) EN ADMINISTRATION DES VENTES H/F CDI à pourvoir à partir du 01/05/2022 - Pouilly-sur-Loire

Saget La Perrière est une Maison familiale, contemporaine et spécialiste des vins de Loire depuis plusieurs générations. Au travers de sa collection de signatures et de propriétés implantées dans chacune des quatre grandes régions du Centre Loire (Pouilly Fumé et Sancerre), de la Touraine, de l'Anjou et du Muscadet, la famille Saget a su développer une Maison au modèle unique dans le Val de Loire. (www.sagetlaperriere.fr).

Afin de nous accompagner dans notre développement, nous recrutons un(e) Assistant(e) en Administration des Ventes.

Vous avez le sens du service et aimez travailler en équipe ? Notre poste est fait pour vous !

Véritable interface entre les clients, nos services internes (commercial, production, logistique, comptabilité) et externes (transporteurs, transitaires) de l'entreprise, vous avez pour mission de répondre aux exigences clients et à leur satisfaction en accord avec la politique commerciale de la Maison.

Ainsi vous prenez en charge le traitement et le suivi des commandes clients, de la réception à la facturation, en veillant au bon suivi des stocks. Vous vous assurez de la mise à jour et de la fiabilité de la base de données clients et répondez aux diverses demandes administratives et logistiques.

Profil :

De formation supérieure type BTS Commerce International, Action Commerciale ou équivalent, vous maîtrisez l'anglais et la pratique d'une troisième langue serait un plus.

Les outils bureautiques courants sont vos alliés : les maîtriser est un atout.

Vous savez être organisé(e) et réactif(ve) pour garantir la satisfaction des clients et le bon fonctionnement du service, vous disposez aussi de bonnes capacités de communication.

Goût prononcé pour le service, excellent relationnel et sens de l'écoute sont autant de facteurs de réussite pour ce poste qui nécessite une certaine rigueur.

Rémunération selon profil et expérience.

Tenté(e) par cette mission passionnante et envie d'évoluer dans un environnement dynamique et bienveillant ?

Pour postuler, merci de bien vouloir nous faire parvenir un CV ainsi qu'une lettre de motivation, par mail à l'adresse suivante :

recrutement@sagetlaperriere.com ou par voie postale :

à l'attention du service RH

La Castille 58150 POUILLY-SUR-LOIRE

