

POSTE A POURVOIR

ASSISTANT COMMERCIAL EXPORT H/F

La Maison Saget La Perrière, Maison familiale spécialisée dans la production de vins de Loire recherche un(e) assistant(e) commercial(e) export.

L'assistant(e) commercial(e) export a pour mission d'être une véritable interface entre les clients, les services internes (commercial, production, logistique) et externes (transporteurs) de l'entreprise dans le but de répondre aux exigences clients et à leur satisfaction en accord avec la politique commerciale de la Maison.

Activités principales :

- Effectuer la gestion et le suivi commercial : établir des propositions commerciales, répondre à des appels d'offres, préparation et envoi d'échantillons, préparation de dégustations ou des salons internationaux...
- Effectuer la gestion et le suivi administratif : saisie et suivi des commandes et réservations, facturations, suivi des stocks, mise à jours des données commerciales et administratives (tarifs...)

Profil :

Titulaire d'un Bac +2 minimum type BTS Commerce International ou équivalent

La maîtrise de l'anglais est impérative (une troisième langue constitue un plus)

Rigoureux(se) et organisé(e) vous savez définir les priorités.

Réactif(ve) et impliqué(e) vous avez le sens du service et de l'urgence.

Vous maîtrisez les outils informatiques.

Rémunération à définir selon profil et expérience.

Le poste est à pourvoir dès que possible, pour une durée indéterminée.

Pour postuler, merci de bien vouloir nous faire parvenir un CV ainsi qu'une lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : k.brouet-pepot@sagetlaperriere.com ou par voie postale : à l'attention de Kelly BROUET-PEPOT, coordinatrice RH – La Castille 58150 POUILLY-SUR-LOIRE.

Le service RH